

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
BAŞVURU KILAVUZU



2025

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI GÖREVDE YÜKSELME SINAV İLANI

Üniversitemiz İdari Personeline yönelik Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri gereğince aşağıda belirtilen sınav takvimi doğrultusunda Görevde Yükselme Sınavı yapılacaktır.

SINAV TAKVİMİ

Görevde Yükselme Sınav Takvimi

Sınav sürecinin duyurulması / Kılavuzun yayımlanması (http://www.gantep.edu.tr/)	10.10.2025
Başvuruların Gaziantep Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı'na yapılması	13.10.2025-24.10.2025 (Mesai Bitimi)
Başvuruların Görevde Yükselme Sınavı Sınav Kurulu'na iletilerek Sınav Kurulunca İncelenmesi ve Karara Bağlanarak Gaziantep Üniversitesi Personel Daire Başkanlığına iletilmesi	27.10.2025/31.10.2025
Sınav Kurulu Kararının ilan edilmesi (http://www.gantep.edu.tr/)	03.11.2025
Aday listesine itirazların alınması (İtirazlar dilekçe ile Gaziantep Üniversitesi Personel Daire Başkanlığına yapılacak olup "Görevde Yükselme Sınavı Sınav Kurulu'na" iletilecektir.)	03.11.2025-07.11.2025 (Mesai Bitimi)
Aday listesine itirazların Sınav Kurulunca karara bağlanması ("Görevde Yükselme Sınavı Sınav Kurulu" tarafından karara bağlanacaktır.)	10.11.2025-14.11.2025
Yazılı Sınava katılacak kesinleşen aday listesinin ilanı (http://www.gantep.edu.tr/)	17.11.2025
Yazılı Sınav İşlemleri	
Adayların http://gys.ktu.edu.tr/ web adresi üzerinden KTÜ UZEM Sınav Sistemine kayıt olmaları ve sınav ücretinin ödenmesi gereken tarih aralığı (Not: Kayıt yaptıran adayların KTÜ UZEM tarafından onay işlemleri de aynı tarihler arasında gerçekleştirilecektir.)	18.11.2025-03.12.2025 (Mesai Bitimi)
Sınav Giriş Belgelerinin http://gys.ktu.edu.tr/ web adresi üzerinden erişime açılacağı tarih aralığı	06.12.2025-12.12.2025 (Mesai Bitimi)
Yazılı Sınav Tarihi	13 Aralık 2025 Cumartesi Saat: 10:00
Yazılı Sınav Yeri	Gaziantep Üniversitesi Kampusu
Yazılı Sınav sonuçlarının açıklanması	19.12.2025
Yazılı Sınav sonuçlarına itirazların alınması (İtirazlar dilekçe ile GAÜN Personel Daire Başkanlığına yapılacak olup, KTÜ UZEM'e iletilecektir.)	22.12.2025-26.12.2025 (Mesai Bitimi)
Yazılı Sınav sonuçlarına itirazların KTÜ UZEM tarafından karara bağlanması	09/01/2026
Kesinleşen Yazılı Sınav sonuçlarının ilanı (http://www.gantep.edu.tr/)	12.01.2026
SÖZLÜ SINAV	http://www.gantep.edu.tr internet sayfasından daha sonra ilan edilecektir.

GENEL AÇIKLAMALAR

1. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.
2. Görevde yükselme sınavıyla ilgili iş ve işlemleri Sınav Kurulu yürütür.
3. Görevde Yükselme Sınavı ile ilgili her duyuru Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı <http://www.gantep.edu.tr> internet sayfasından yapılacak olup duyurular tebliğ niteliğinde olacaktır. İlgililere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
4. Bu ilanda yazılı sınav Karadeniz Teknik Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ UZEM) tarafından yapılacaktır.
5. Görevde Yükselme Sınavına başvuracak personel hakkında yürütülecek işlem basamakları sınav takviminde belirtilmiştir. Zorunlu hallerde sınav takviminde değişiklik yapma hakkı saklıdır.
6. Görevde yükselme suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir.
7. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibariyle aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan **sadece bir kadro unvanı için başvuruda bulunabilir.**
8. Başvuruda bulunulan kadroya ilişkin birim ve derece belirtilmez.
9. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 45.ve 76. maddeleri ile 631 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerini taşımak gerekmektedir.
10. 30 Haziran 2021 tarihli ve 31527 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2021/14 sayılı ve Tasarruf Tedbirleri konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinde belirtilen "14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendine göre yapılacak atamalar sadece yönetici kadroları (şef dâhil) ile sınırlı tutulacak, yönetici kadroları dışındaki kadrolara anılan bent çerçevesinde atama yapılmayacaktır." hükmünün yürürlükte olması sebebiyle şef ve şube müdürü dışındaki kadrolara atanmaya hak kazanan adayların kazanılmış hak aylığı derecelerinin atanmaya hak kazanılan kadronun derecesinden aşağıda bir derece olması halinde, atanmaya hak kazandıkları kadro derecelerine atamaları yapılacak ancak görev aylığı dereceleri kazanılmış hak aylığı dereceleri ile aynı bırakılacaktır.
11. İlan edilen kadrolar için alt görevlerde geçen sürenin tespitinde başvuru süresinin son günü dikkate alınır.
12. Görevde Yükselme Sınavında ilan edilen kadrolar için ilgilinin başvurulmuş kadroya ilişkin 7.maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunması, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olması gerekmektedir.

13. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuat uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür.
14. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar.
15. İlan edilen kadrolara sınav sonuçlarına göre atanmaya hak kazananlar, kadronun bulunduğu birimde veya ihtiyaç duyulan diğer birimlerde görevlendirilebilecektir.
16. Görevde Yükselme Sınavına başvuracak adaylar; EBYS üzerinden Personel Dairesi Başkanlığına, sınava başvuru yapacağını belirten dilekçesini gönderecek ve Ek'de yer alan Başvuru Formunu eksiksiz ve doğru şekilde doldurup mezuniyet belgeleri ile birlikte üzerinde adı, soyadı, sicil numarası yazılı kapalı zarf içinde elden teslim edecektir. Personel Daire Başkanlığına faks ya da e-posta yoluyla yapılan başvurular işleme alınmayacaktır.
17. Adayların Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Formuna Ek'de yazdıkları bilgilerin sorumluluğu kendilerine aittir ve yazılan bilgilerdeki eksik ve yanlışlar nedeniyle doğacak sonuçlardan aday sorumlu olacaktır. Bir adayın beyanının gerçeğe uymadığı tespit edildiği takdirde bu aday, aradan geçen süreye bakılmaksızın bu sınavdan elde ettiği tüm haklarını kaybedecektir.
18. Sınava başvuranlar arasında sınav öncesinde ve sınav anında tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir engel durumuna sahip olan aday/adaylar var ise, adaya ait sağlık kurulu raporunun, engelli kimlik kartının kurum onaylı örneği veya adayın engel durumunun bildirilmesi gereklidir. Beyan edilen engel durumunun doğruluğundan başvuruyu yapan aday, raporun geçerliliğinden ise ilgili kurum sorumlu olacaktır.
19. Sınav sonuçlarının açıklanması ve sonuçlara itiraz Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 12.maddesinin 4.bendinde belirtildiği şekilde uygulanacaktır

Görevde Yükselme Kadroları

Unvan	Sınav Türü	Sınav Kodu
Şube Müdürü	Görevde Yükselme	2703
Hastane Müdür Yardımcısı	Görevde Yükselme	2707
Sivil Savunma Uzmanı	Görevde Yükselme	2708
Koruma Güvenlik Şefi	Görevde Yükselme	2709
Şef	Görevde Yükselme	2702
Bilgisayar İşletmeni	Görevde Yükselme	2705
Şoför	Görevde Yükselme	2706

Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Genel Şartlar:

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde belirtilen kadrolara görevde yükselme suretiyle atanabilmek için;

1. 1.- 2.- 3. ve 4. dereceli kadrolara atanabilmek için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun **68 inci maddesinin (B) bendinde** belirtilen hizmet şartlarını taşımak gerekmektedir. 657 sayılı Kanun gereğince atanacağı kadronun derecesi Kazanılmış Hak Aylığının üç üst ve üç alt derecesinden fazla olmaması şarttır.
2. Görevde Yükselme Sınavında ilan edilen kadrolar için ilgilinin başvurulanan kadroya ilişkin 7.maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunması, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak.
3. Görevde Yükselme Sınavında başarılı olmak.

Değerlendirme ve Başarı Sıralaması:

1. Yazılı Sınav

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının görüş yazısı gereğince;

- a) Görevde yükselme sınavında; yazılı sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az altmış (60) puan alanların; sözlü sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az yetmiş (70) puan alanların, yani aritmetik ortalaması yüz (100) tam puan üzerinden en az altmış beş (65) puan olanlar başarılı kabul edilmekte,
- b) Sınav puanı hesaplamasında $[Puan=(Doğru\ Sayısı / Soru\ Sayısı) \times 100]$ formülü kullanılacaktır. Yanlış cevap/cevapların doğru cevaplara bir etkisi olmayacaktır. Sınavda yer alacak her soru puan olarak eşit ağırlığa sahip olacaktır.

2. Sözlü Sınav

- a) Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının **beş katına kadar** aday, sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır.
- b) Sözlü sınava katılan ilgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;
 - Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,

- Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- Genel kültürü ve genel yeteneği,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az **yetmiş puan** alanlar başarılı sayılırlar.

3. Başarı Sırası

- a) Görevde yükselme suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir. **Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;**
- Hizmet süresi fazla olanlara,
 - Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
 - Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,
- öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir.
- b) Görevde yükselme sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir.

BAŞVURU

Görevde Yükselme Sınavına Başvuru:

(Şube Müdürü, Hastane Müdür Yardımcısı, Sivil Savunma Uzmanı, Şef, Koruma Güvenlik Şefi, Bilgisayar İşletmeni ve Şoför kadrolarına atanabilmek için) Görevde Yükselme Sınavına Katılmak İsteyen Personel; EBYS üzerinden Personel Dairesi Başkanlığına başvurularını yapacak olup, (Ek) Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Formunu eksiksiz ve doğru şekilde doldurup, mezuniyet belgesi (e-devlet üzerinden alınacak mezuniyet belgesi kabul edilecektir), ehliyet fotokopisi (şoför kadrosuna başvuru yapanlar) ile birlikte üzerinde adı, soyadı, sicil numarası yazılı kapalı zarf içerisinde Personel Dairesi Başkanlığına elden teslim edecektir.

Gaziantep Üniversitesi tarafından ön başvurular incelenerek Görevde Yükselme Yazılı Sınavı'na başvurusu kabul edilen adaylar Gaziantep Üniversitesi'nin web sayfasında ilan edilecektir.

Gaziantep Üniversitesinin ilan etmiş olduğu kesinleşmiş listede yer alan adaylar <https://gys.ktu.edu.tr/> web adresi üzerinden KTÜ UZEM sınav sistemine giriş yaparak kayıt işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

Online başvuru sistemi üzerinden kayıt işlemlerini tamamlayan adaylar sınav giriş belgesini alarak Görevde Yükselme Yazılı Sınavına girmeye hak kazanacaklardır.

DİKKAT! ÖNEMLİ

Adayların Sınav Günü Yanlarında Bulundurması Gereken Belgeler:

Adayların sınava girebilmeleri için aşağıda yer alan her iki belgeyi de yanlarında bulundurmaları gerekmektedir. **Belgelerden herhangi biri eksik olan aday sınava alınmayacaktır.**

a) Karadeniz Teknik Üniversitesi Sınavına Ait Sınav Giriş Belgesi:

Adaylar sınav giriş belgelerini <https://gys.ktu.edu.tr/> internet adresinden **06.12.2025-12.12.2025 (Mesai Bitimi)** tarihleri arasında alabileceklerdir. Her aday sınava, sınava giriş belgesinde belirtilen salon ve sırada girmek zorundadır.

b) Kimlik Belgesi:

Adaylar sınava gelirken KTÜ UZEM tarafından verilen sınav giriş belgelerini ve resmi kimlik belgelerini (TC Kimlik No yazılı güncel fotoğraflı Nüfus Cüzdanı, Süresi Geçerli Pasaport veya sürücü belgesi) yanlarında bulunduracaklardır. Sınava giriş belgesi ile birlikte **TC Kimlik No yazılı güncel fotoğraflı Nüfus Cüzdanı, Süresi Geçerli Pasaport veya sürücü belgesinden** birini görevlilere ibraz etmeyen aday ile adayın tanınmasını zorlaştıracak kadar deforme olmuş kimlik belgesine sahip veya resmi kimlik özelliklerinden yoksun kimlik belgesine sahip (soğuk damga olmaması, mühür olmaması vb.) adaylar sınava alınmayacaktır.

Bunun dışındaki sınavın uygulanmasına ilişkin kurallar KTÜ UZEM tarafından belirlenir. Adaylar KTÜ UZEM'in belirlediği kurallara uymakla yükümlüdür.

DİKKAT!

Sınava Giriş Belgesi ve TC Kimlik No yazılı güncel fotoğraflı Nüfus Cüzdanını, Süresi Geçerli Pasaportunu veya Personel Kimlik Kartını yanında bulundurmayan bir aday, mazereti ne olursa olsun, sınava alınmayacaktır.

İTİRAZLAR

YAZILI SINAV BAŞVURU LİSTESİNE İLİŞKİN İTİRAZLAR;

Adaylar başvuru listelerine ilişkin itirazlarını; başvuru listesinin Üniversitemiz internet adresinde yayımlanmasından itibaren en geç **5 (beş)** iş günü içerisinde, **GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ'NE** yapacaklardır.

YAZILI SINAV SONUCUNA İLİŞKİN İTİRAZLAR;

Adaylar sınav sonuçlarına (sınav sorularının içeriği, kapsamı, dağılımı ve değerlendirilmesine ilişkin) itirazlarını, sonuçların ilan edildiği tarihten itibaren en geç **5 (beş)** iş günü içerisinde **GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ'NE** yapacaklardır.

Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

SINAV ÜCRETİ VE ÖDEME

Ön başvuru süreçleri Gaziantep Üniversitesi'ne yapılacaktır. Yazılı sınava girmeye hak kazanan adaylar sınav başvuru ücreti olan **1.750 (bin yedi yüz elli) TL'yi** sınav başvuru tarihleri arasında aşağıda belirtilen hesap numarasına yatıracaklardır.

Belirtilen tarihler arasında başvuru sürecini tamamlamayan adayların başvurusu geçersiz sayılacaktır.

KATÜ UZEM ile yapılan protokol (Madde 14) gereği, Sınav başvurusundan vazgeçen, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan adayların ödedikleri ücretler iade edilmeyecektir. Ücretin doğru veya süresi içerisinde yatırılmaması sorumluluğu adaya ait olacaktır.

Sınav takviminde belirtilen tarihe kadar sınav başvuru ücreti yatırmayan adaylara sınav giriş belgesi düzenlenmeyecektir.

SINAV ÜCRETİNİN YATIRILACAĞI BANKA BİLGİLERİ

Banka Bilgileri : T.C. Ziraat Bankası, Üniversite Şubesi

Hesap Adı : KTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

IBAN : TR34 0001 0012 2597 8651 1650 01

Önemli Not : Ücret yatırılırken açıklama kısmına “**KTÜUZEMGYÜDS**” açıklaması yazılmalıdır. Ayrıca online sistem üzerinden kredi/banka kartıyla ödeme yapılabilir.

SINAVDA UYULACAK KURALLAR

KTÜ ile GAÜN arasında gerçekleştirilecek Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yazılı Sınav Hizmeti Protokolü kapsamında KTÜ UZEM’in koordinasyonunda yapılacak olan yazılı sınavda aşağıdaki sınav kuralları geçerli olacaktır.

Yazılı Sınav ile İlgili Bilgiler

- 1) Yazılı sınav, çoktan seçmeli test şeklinde yapılacaktır.
- 2) Adaylara Görevde Yükselme Yazılı Sınavı için 50 adet soru sorulacaktır.
- 3) Sorular 1 doğru ve 4 yanlış cevap olmak üzere toplamda 5 seçenekli olarak sorulacaktır.
- 4) Adaylara Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yazılı Sınavı için 75 dakika cevaplama süresi verilecektir.

Sınav Kuralları ile İlgili Bilgiler

- 1) Adayların, sınav başlamadan en az 15 dakika önce, önceden belirlenmiş sınav salonunda hazır bulunmaları gerekir. Sınav başlama saatinin 15’inci dakikasından sonra salona gelen adaylar sınava alınmayacaktır. Oturma düzeninin sağlanmasında gözetmenler yetkili ve sorumludurlar. Yanlış sınava veya belirlenmiş olan sınıf dışında başka bir yerde sınava girmek adayın sınavının geçersiz sayılmasına sebep olacaktır.
- 2) Aday; sınav kağıdına, adını, soyadını ve istenen diğer bilgileri sınavın başlangıcında yazmak ve sınav kağıdını imzalamak zorundadır.

- 3) Adaylar, sınavlarda sınav giriş belgelerini ve kimlik kartlarını yanlarında bulundurmamak ve sınav süresince masa üzerinde, gözetmenin kolayca görebileceği şekilde tutmak zorundadırlar. Kimlik beyan etmeyen ve sınav giriş belgesi olmayan aday sınava alınmayacaktır.
- 4) Sınav süresince gözetmenlere, sorularda olabilecek baskı veya yazım hataları dışında soru sorulamayacaktır.
- 5) Sınav süresince su içilebilir; ancak, yiyecek yenilmesi yasaktır.
- 6) Sınav kağıdına ismini yazmayan ve/veya yoklama tutanağına imza atmayan adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.
- 7) Sınav salonunda görevli bulunan gözetmenler sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını uzun veya kısa süre engelleyen, sınav görevlilerine hakaret eden, sınav salonunu kendilerine duyurulan süreden önce terk eden, sınav görevlilerinin sınavla ilgili düzenlemelerini reddeden adayları bir tutanakla haklarında işlem yapılmak üzere idareye bildireceklerdir.
- 8) Adayların sınav süresince konuşmaları, birbirlerinden kalem, silgi ve benzeri malzeme istemeleri yasaktır. Gözetmenler, bu tür hareketleri kopya çekmeye veya vermeye girişim olarak değerlendirecekler ve işlem yapacaklardır.
- 9) Sınav süresince adayların, düzgün oturmaları ve çevreye bakmamaları gerekir. Sınav salonunda bulunan gözetmenler bu konuda adayları uyarabilirler. Uyarılar dikkate alınmadığında kopya işlemi yapılacaktır.
- 10) Cevaplama işlemini erken tamamlamış olsalar bile, adaylar sınavın ilk 30 dakikası ve son 15 dakikası içinde sınav salonundan dışarı çıkarılmayacaktır.
- 11) Sınav süresince adayların tuvalet vb. ihtiyaçlarını gidermek için sınav salonundan çıkmaları kesinlikle yasaktır. Sınav salonundan her ne sebeple olursa olsun dışarı çıkan bir aday tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.
- 12) Adayların sınava çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo vb. haberleşme araçlarıyla, cep bilgisayarı, hesap makinesi, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu bulunan saat, akıllı saat vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla, silah vb. teçhizatla girmeleri yasaktır.
- 13) Sınavın bitiminde her adayın kullandığı soru kitapçığı, cevap kağıdı ile sınava giriş belgesi salondaki görevliler tarafından toplanacaktır.
- 14) Herhangi bir şekilde sınav salonu dışında soru ve soru kitapçıklarını çıkarma teşebbüsü tespit edilenler hakkında idari işlem yapılacaktır.

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI KONU BAŞLIKLARI

Görevde Yükselme Yazılı Sınavı Alan Bilgisi ile İlgili Konu Başlıkları

Görevde Yükselme Sınavına girecek adaylar için alan konularından **50 adet soru test** olarak sorulacaktır.

Not: Aşağıda belirtilen Kanun, Kanun Hükmünde Kararname ve Yönetmeliklere <http://www.mevzuat.gov.tr> adresinden ulaşılabilir. Sınav konularında 10/10/2025 tarihine kadar olan (10/10/2025 dâhil) mevzuat hükümleri esas alınacaktır. 10/10/2025 tarihinden sonra ilgili mevzuatta yapılan değişiklikler dikkate alınmayacaktır.

Görevde Yükselme Yazılı Sınavı ile İlgili Konu Başlıkları

(Şube Müdürü, Hastane Müdür Yardımcısı, Sivil Savunma Uzmanı, Şef, Koruma Güvenlik Şefi, Bilgisayar İşletmeni, Şoför)

KONULAR (Görevde Yükselme Yazılı Sınavı İçin)	Soru Adeti
KANUNLAR	
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	7
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	7
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu	2
2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	2
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	3
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	3
6245 sayılı Harcırah Kanunu	3
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	1
4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu	1
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	2
3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu	1
YÖNETMELİKLER	
Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	2
Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	2
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	3
Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	1
Taşınır Mal Yönetmeliği	2
Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	2
Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği	2

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	2
Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	1
Kanun Hükmünde Kararnameler	
124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kuramlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname	1
Toplam Soru sayısı	50

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI KAPSAMINDA İLAN EDİLEN KADROLAR

İLAN EDİLECEK UNVAN	SINIFI	BİRİMİ	KADRO DERECEŚİ	KADRO SAYISI	İLAN EDİLECEK UNVAN SAYISI	TOPLAM UNVAN SAYISI	AÇIKLAMA
Şube Müdürü	GİH	Genel Sekreterlik	1.Derece	3	3	3	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
Hastane Müdür Yardımcısı	GİH	Üniversite Hastanesi Baş Müdürlüğü	1.Derece (1 Adet) 3.Derece (1 Adet)	2	2	2	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
Sivil Savunma Uzmanı	GİH	Genel Sekreterlik	2.Derece (1 Adet) 3.Derece (1 Adet)	2	2	2	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
Şef	GİH	Genel Sekreterlik	3.Derece (9 Adet) 4.Derece (1 Adet)	10	10	10	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
Koruma Güvenlik Şefi	GİH	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	3.Derece (1 Adet) 5.Derece (1 Adet)	2	2	2	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
Bilgisayar İşletmeni	GİH	Genel Sekreterlik	3.Derece (3 Adet) 4.Derece (2 Adet) 6.Derece (3 Adet) 7.Derece (1 Adet) 8.Derece (1 Adet)	10	10	10	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
Şoför	GİH	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	7.Derece (1 Adet)	1	1	1	İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6'ncı ve 7'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyor olmak.
GENEL TOPLAM				30	30	30	